

Privacy Verklaring van de Osse Windhonden Renvereniging't Haasje

versie 1.0 – 1 juli 2018

Doel

De O.W.R.V. 't Haasje verwerkt persoonsgegevens van haar leden, deelnemers en medewerkers om uitvoering te geven aan haar taken als vereniging. Hiervoor volgt zij de Algemene Verordening Gegevensbescherming; de wetgeving over het beschermen van persoonsgegevens.

Het bestuur van de vereniging is verantwoordelijk voor de bescherming van de persoonsgegevens.

Verwerken

De volgende persoonsgegevens van verenigingsleden worden door de vereniging verwerkt: initialen, tussenvoegsel, achternaam, straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats, land, telefoonnummer, e-mailadres en bankrekeningnummer. Van deelnemers en medewerkers worden de hiervoor genoemde gegevens met uitzondering van het bankrekeningnummer verwerkt. De gegevens van de leden worden opgeslagen op een ledenlijst op de computer, de gegevens van deelnemers worden in een fysieke map opgeslagen. Van leden, deelnemers en medewerkers worden de e-mailadressen opgeslagen in het adressenbestand van de computer.

Gebruik

Het bestuur van de vereniging heeft toegang tot de persoonsgegevens van de leden. Wat zij mogen doen met de gegevens is beperkt tot datgene dat ze nodig hebben om hun functie binnen onze vereniging te vervullen. De leden van de vereniging krijgen één maal per jaar een ledenlijst.

Persoonsgegevens worden door de vereniging gebruikt voor:

- a) beantwoorden van vragen van leden, medewerkers of andere belangstellenden over de vereniging per mail
- b) beantwoorden van vragen over trainingen, wedstrijden en/of evenementen van deelnemers aan of belangstellenden voor een evenement
- c) het toekennen van het lidmaatschap/inschrijving training, wedstrijd of evenement aan het betreffende verenigingslid
- d) het controleren van de betaling van lidmaatschap, licenties, wedstrijd of evenement van leden of deelnemers
- e) het informeren van alle verenigingsleden over het plaatsvinden van ledenvergaderingen, trainingen, wedstrijden, evenementen, licenties en metingen
- f) het informeren van belangstellenden over trainingen en wedstrijden
- g) het informeren van deelnemers over het annuleren of wijzigen van een training, wedstrijd of evenement
- h) het informeren van leden over nieuwsfeiten vanuit de vereniging
- i) het samenstellen, printen en opnemen in het programmaboekje van een deelnemerslijst van alle deelnemers per wedstrijd of evenement

- j) het incasseren van lidmaatschapsgelden van leden
- k) terugstorten van het lidmaatschap-, licentie-, wedstrijd- en/of evenementengeld aan leden of deelnemers indien het bestuur daartoe heeft besloten
- l) het herkenbaar maken van medewerkers aan deelnemers door publicatie van de naam en woonplaats van de medewerker
- m) verrichten van betalingen van de vereniging aan medewerkers
- n) het informeren van medewerkers over deelnemers aan trainingen, wedstrijden en evenementen
- o) het aanvragen van behaalde certificaten in wedstrijden (CACIL en CACNL) bij de Raad van Beheer
- p) het per post versturen van licenties en behaalde certificaten in wedstrijden (CACIL en CACNL) aan deelnemers van een activiteit
- q) het verstrekken van uitslagen van wedstrijden, inclusief deelnemerslijst aan de Commissie voor de Windhondenrensport, de webmaster van windhonden.info en de administrateur van de Holland Coursing Cup

Rechten

Bij het lid worden van onze vereniging en het inschrijven voor een training, wedstrijd of evenement vragen we je, via de inschrijfpagina op onze website, expliciet toestemming om deze gegevens te mogen verwerken.

Je hebt altijd het recht om deze toestemming in te trekken. Dit kan door het sturen van een e-mail naar het secretariaat van de vereniging, met een intrekking van de toestemming van verwerking van persoonsgegevens voor alle doeleinden. Met het intrekken van toestemming vervalt de mogelijkheid om lid te worden, in te schrijven voor een training, wedstrijd of evenement, of deel te nemen aan een training, wedstrijd of evenement waarvoor reeds ingeschreven is.

Daarnaast heb je het recht de persoonsgegevens zoals deze door de vereniging zijn verwerkt in te zien. Stuur hiervoor een mail naar het secretariaat van de vereniging.

Ook heb je het recht de persoonsgegevens zoals deze door de vereniging zijn verwerkt te wijzigen. Dit kan door het sturen van een e-mail met de aan te brengen wijzigingen naar het secretariaat van de vereniging.

Bewaartermijn

De door jou verstrekte persoonsgegevens worden door de vereniging bewaard:

- tot 6 maanden nadat je je lidmaatschap van de vereniging opzegt of
- totdat je de toestemming om gegevens te verwerken intrekt

Verstrekking en overdracht

Persoonsgegevens worden door de vereniging niet verstrekt of overgedragen aan externe partijen. Ook worden persoonsgegevens door de vereniging niet openbaar gemaakt via social media of anderszins.

Foto's

Tijdens trainingen, wedstrijden en evenementen worden regelmatig foto's gemaakt. Door deel te nemen of aanwezig te zijn gaat men automatisch akkoord met het maken van foto's en/of films en voor het gebruiken van dit foto en/of filmmateriaal. Indien men daartegen bezwaar heeft dient men dat direct te melden aan de betreffende fotograaf en/of filmer.

Klachten

Klachten over de opvolging door de vereniging van dit privacyreglement kunnen worden ingediend middels een email aan secretaris@wvcnl.nl met als onderwerp 'klacht privacy'. Het bestuur zal binnen drie weken na ontvangst reageren op de klacht. Indien de indiener van de klacht zich niet kan vinden in de reactie van het bestuur bestaat de mogelijkheid naar de rechter te stappen. Informatie daarover is te vinden via: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl